ANNEXE 8

DEMANDE DE DISPONIBILITÉ DE DROIT

Année scolaire 2024-2025

 **(Formulaire à compléter et à transmettre par voie hiérarchique à la division des personnels enseignants du premier degré public - bureau DE3 après le 7 février 2024)**

**RAPPEL** : **du 10 janvier 2024 au 7 février 2024** toutes les demandes de disponibilités (nouvelles demandes ou renouvellements) doivent être saisies uniquement sur **l’application DELTA.**

Ce formulaire est à utiliser pour les demandes de disponibilité de droit qui interviendraient après la fermeture de l’application.

Je, soussigné(e) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom d’usage : |  | Nom patronymique : |  |
| Prénom : |  | Date de naissance : |  |
| Affectation : |  |

sollicite pour l’année scolaire 2024-2025 (1) :

|  |
| --- |
| ❑Une mise en **disponibilité** de droit pour toute la durée de l'année scolaire(1). |
|  | ❑ Pour élever un enfant âgé de moins de 12 ans (art. 47 alinéa a). **Joindre livret de famille ou acte de naissance**❑ Pour donner des soins à un enfant à charge, au conjoint, au partenaire avec lequel l’agent est lié par un pacte civil de solidarité, à un ascendant à la suite d’un accident ou d’une maladie grave ou atteint d’un handicap nécessitant la présence d’une tierce personne (art. 47 alinéa a) ( 2). **Joindre livret de famille et certificat médical** ❑ Pour suivre son conjoint ou le partenaire avec lequel l’agent est lié par un pacte civil de solidarité lorsque celui-ci est astreint à établir sa résidence habituelle, en raison de sa profession, en un lieu éloigné du lieu d’exercice des fonctions du fonctionnaire (art. 47 alinéa b). **Joindre livret de famille et attestation employeur datant de moins de 3 mois** (1) Cocher la case correspondante.(2) Impossibilité d’exercer une activité salariée. |

|  |
| --- |
| Observations éventuelles :A , le Signature de l’intéressé(e) |
| **PARTIE RÉSERVÉE A L'ADMINISTRATION**Visa de l’inspecteur chargé de circonscription : À Paris, le Cachet et signature |