

Affaire suivie par :
Anne Vignau
Chef de division adjointe DP
anne.vignau@ac-paris.fr
Tél : 01 44 62 45 03

Sabine Rebours
Chef de bureau DE2
sabine.rebours@ac-paris.fr
Tel : 01 44 62 42 12

RECTORAT
DE L'ACADÉMIE
DE PARIS

CHANCELLERIE
DES UNIVERSITÉS
En Sorbonne
47, rue des Écoles
75230 Paris cedex 05
Tél. : 01 40 46 22 11
Fax : 01 40 46 20 10

ENSEIGNEMENT
SCOLAIRE
94, avenue Gambetta
75984 Paris cedex 20
Tél. : 01 44 62 40 40
Fax : 01 44 62 12 72
Site internet
www.ac-paris.fr
www.sorbonne.fr

16AN0075

Objet : appel à candidatures pour postes vacants ou susceptibles d'être vacant ouvert aux enseignant(e)s des 1^{er} et 2nd degrés publics – année scolaire 2016-2017.

Annexes :

- Dossier de candidature (commissions d'entretiens)
- Fiches de poste
- Fiches de vœux (affectation de même nature)

I – Nature des fonctions concernées

- Professeur spécialisé sur le DISER-ASE
- Enseignant Référent coordonnateur de pôle AVS-AESH,
- Enseignant Référent pour la scolarisation des élèves handicapés.
- Enseignant évaluateur à la MDPH

II – Aptitude à l'exercice de ces fonctions

a – Participation et modalités de recrutement

Paris, le 31 mars 2016

Le recteur de l'académie, chancelier des universités

à

Mesdames et messieurs les instituteurs et professeurs des écoles de Paris,
S/c de mesdames et messieurs les inspecteurs chargés de circonscription,
Mesdames et messieurs les enseignants du second degré
S/c de mesdames et messieurs les chefs d'établissement.

Les enseignant(e)s des 1^{er} et 2nd degrés candidat(e)s sur ces postes et n'occupant pas actuellement la fonction sollicitée rempliront le dossier de candidature joint en annexe. Ce dossier de candidature est indispensable en vue de l'entretien devant la commission qui se prononcera sur l'aptitude du (de la) candidat(e) au poste souhaité.

Les enseignant(e)s des 1^{er} et 2nd degrés occupant à titre définitif ou à titre provisoire un poste faisant référence à l'une des fonctions énumérées au §1 ne sont pas concerné(e)s par la procédure de l'entretien devant ces commissions.

Remarque : les dossiers de candidature des enseignant(e)s non titulaires de la certification CAPA-SH ou 2CA-SH (obtenue ou en cours d'obtention) aux fonctions nécessitant cette certification seront étudiés. L'examen du dossier déterminera ou non le passage éventuel d'un entretien devant la commission de recrutement.

b – Organisation des entretiens

Les candidat(e)s seront convoqué(e)s entre le vendredi 15 avril mars 2016 après-midi (pièce d'identité et convocation obligatoire).

c – Déroulement des entretiens

Le (la) candidat(e) est invité(e) à présenter son parcours professionnel et à expliciter ses motivations pour la ou les fonctions sollicitées.

Cet exposé, d'une durée de 10 minutes au plus, est suivi d'un échange d'environ 20 minutes avec les membres de la commission.

III – Modalités d'affectation

Seront affecté(e)s sur les postes énumérés au §1 de la présente circulaire, les enseignant(e)s ayant reçu un avis favorable des commissions de recrutement ainsi que ceux (celles) occupant des postes de nature identique mais souhaitant changer d'affectation au 1^{er} septembre 2016.

Ces dernier(e)s expriment leur souhait en remplissant la fiche de vœux annexée à la présente circulaire.

Afin de prendre connaissance des avis formulés lors de la commission d'entretien, les candidat(e)s sont invité(e)s à se rapprocher à compter du 30 avril 2016 des services de la DP et de la DE, et plus particulièrement à la :

* Division des Personnels, de Madame Gina KANAMMA au 01 44 62 44 98

* Division des personnels enseignants du premier degré public, de Monsieur William ADAN au 01 44 62 35 55

Le (la) candidat(e) s'engage à rejoindre l'affectation qui lui est proposée pour l'année scolaire 2016-2017.

L'affectation prononcée par l'autorité administrative sur proposition des membres de la commission de recrutement, à titre provisoire la première année, devient définitive dès la rentrée scolaire suivante après avis favorable des corps d'inspection.

Toutefois, les enseignant(e)s affecté(e)s sur des postes relevant de l'enseignement spécialisé et non-titulaires de la certification sont nommé(e)s à titre provisoire jusqu'à obtention du titre.

IV – Dossier de candidature aux entretiens de recrutement et fiche de vœux pour une mutation sur un poste de même nature

Le dossier de candidature joint en annexe (la « **Fiche de candidature** » - comprenant une notice de renseignements suivie d'un état des services - ; la « **Fiche de vœux** » adjointes à une **lettre de motivation** et un **curriculum vitae** rédigés sur papier libre) est à retourner directement et dûment complété au rectorat de Paris :

Pour le lundi 11 avril 2016 au plus tard – délai impératif

à

enseignant 1^{er} degré : Division des personnels enseignants du premier degré public –
bureau DE2 – pièce 331 (par courrier)
ou william.adan@ac-paris.fr (par courriel)

enseignant 2nd degré : division des personnels – pièce 560 (par courrier)
ou anne.vignau@ac-paris.fr (par courriel).

Compte tenu de la date limite de dépôt des dossiers fixée au 11/04/2016 au plus tard, l'envoi du dossier par courriel est à privilégier.

Pour le recteur et par délégation,
Le directeur de l'académie de Paris

signé
Claude MICHELLET